

Protokoll der Mitgliederversammlung – FORUM THEATER – 02.04.2025

Datum: 02. April 2025

Anwesend:

17 Mitglieder: Hans M., Jan R., Björn O., Hanne S., Jan L., Ben-Luca Z., Tamino K., Katja K., Nicola H., Gisela S., Brigitte E., Svenja M., Kay O., Angela D., Holger S., Ina Z, Gabriela M.

TOP 1 – Begrüßung

Die Versammlung wird eröffnet.

TOP 2 – Formalien

- Die Einladung erfolgte frist- und formgerecht.
 - Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt.
 - Protokolle der letzten Sitzungen werden genehmigt.
 - Mitgliederbewegungen: 1 Austritt, 2 Eintritte.
-

TOP 3 – Rückblick Jugendgruppe „All inclusive“

- **Ben-Luca** berichtet, dass die Produktion insgesamt ein voller Erfolg war – sowohl inhaltlich als auch beim Kartenverkauf, der lediglich am ersten Tag etwas schleppend verlief.
- **Kay** ergänzt, dass es gegen Ende der Produktionszeit zeitlich sehr eng wurde – besonders beim Bühnenbau. Alles sei aber „just in time“ fertig geworden. Die Premiere wirkte noch etwas holprig, die Folgeaufführungen liefen dagegen ausgesprochen rund.
- **Svenja** schildert, dass viele Besucher gar nicht realisiert hätten, dass es sich um ein Jugendstück handelt – das spreche für die Qualität der Aufführung.
- **Tamino** berichtet, dass die Proben herausfordernd gewesen seien, viel eingelesen werden musste und es wenig Zeit auf der tatsächlichen Bühne zum Proben gab.
- **Jan L.** lobt, dass die Jugendlichen sich das Stück selbst ausgesucht haben. Das Bühnenbild hebt er besonders positiv hervor.

- **Hans** äußert Anerkennung für die Gruppe: Die Generalprobe war noch sehr chaotisch, doch bereits die Premiere war beeindruckend – die Dorniere setzte schließlich einen starken Schlusspunkt. Großes Kompliment an die jungen Darsteller.
- Der Auf- und Abbau verlief reibungslos – besonderer Dank an Jan L., Kay und alle helfenden Hände.
- **Ina** hebt die kreative Inszenierung der unterschiedlichen Städte hervor.
- **Gabriela** weist darauf hin, dass es noch Unstimmigkeiten mit der Abrechnung des Providers gibt, betont jedoch: Finanziell war das Projekt ein voller Erfolg.

TOP 4 – Ausblick Erwachsenengruppe „Kleine Eheverbrechen“

- **Hans** berichtet von einem turbulenten Probenstart: Nach etwa sechs Wochen hat sich Detlef das Bein gebrochen. **Jan L.** sprang kurzfristig ein – großer Dank dafür!
- Während **Ninas** Abwesenheit gegen Ende März lag der Fokus auf Textproben mit Jan L.. Die jüngsten Proben verliefen gut.
- Ein zweites Probenwochenende findet am kommenden Sonntag statt, möglicherweise in Uetersen.
- **Hans** lobt das gesamte Ensemble für das Engagement trotz aller Herausforderungen.
- **Jan L.** gesteht, dass er noch recht aufgeregt sei – zwei bis drei Wochen mehr Probezeit wären wünschenswert gewesen, dennoch sei er zuversichtlich.
- Der Aufbau in Uetersen ist am 12.04. um 12:00 Uhr geplant, ab ca. 13:00 Uhr folgt der Aufbau im Ratssitzungssaal. Das Bühnenbild wird schlicht gehalten.
- Hauptprobe: Dienstag, 15.04. – Generalprobe: Donnerstag, 17.04.
- **Katja** regt an, die Büttex ggf. schon am Freitag aufzubauen, um einen reibungsloseren Ablauf zu ermöglichen.
- Freiwillige für den Aufbau am Freitag finden sich – ein Community-Aufruf soll auch folgen.
- Das Hausmanagement liegt bei **Ben-Luca**.

TOP 5 – Ausblick Erwachsenengruppe „Ein Mittsommernachtstraum“

- **Hanne** berichtet von drei gut besuchten Castingterminen. Über 20 Personen haben teilgenommen, 16 Rollen sind bereits besetzt – eine bunte Mischung aus Jugendlichen und Erwachsenen.
- Zwei Elfenrollen und „Flaut“ sind noch vakant. Der Cast wird von Hanne bekannt gegeben.
- Die erste Leseprobe ist für den 1. Mai geplant.
- Produktionsteam, Maske und Kostüm sind vollständig besetzt, ein erster Plakatentwurf liegt vor.
- Soufflage und Inspizienz sind noch zu besetzen.
- Hanne erinnert daran, dass dies das erste Open-Air-Stück des Vereins war.
- Spieltermine: 25./26. Oktober, 30./31. Oktober sowie 01. November.

TOP 6 – Ausblick Kindergruppe „Die drei Geister und der verlorene Schlüssel“

- **Ina** berichtet: Vor drei Wochen startete das Projekt mit Lesung und Casting.
- Alle Rollen konnten am ersten Tag besetzt werden – nur zwei Kinder gingen leer aus, fast alle erhielten ihre Erst- oder Zweitwahl.
- Die Gruppe ist vom Alters- und vom Erfahrungsgrad sehr durchmischt.
- Die Proben laufen bereits. Ein Probenwochenende ist für Juli geplant.
- Zum Organisationsteam ist eine Mutter aus der Gruppe hinzugekommen.
- Bühnenbild: Geplant sind Wald, See und eine Burg.
- Maske ist bereits besetzt.
- Premiere: 29. November, weitere Aufführungen am 06. und 07. Dezember.

TOP 7 – Jubiläumsfeier „30 Jahre Forum Theater“

- **Ben-Luca** berichtet: Die Feier findet am 23. August statt.
- 12:00–14:00 Uhr: Offizieller Empfang mit organisiertem Catering. Offizielle Einladungen folgen.
- **Katja** hat ein neues Jubiläumslogo entworfen.
- Geplant ist die Präsentation von ein bis zwei Szenen aus „Ein Sommernachtstraum“.
- Die Offiziellen erhalten postalisch eine Einladung, Mitglieder per E-Mail.
- Ab 18:00 Uhr beginnt die Mitgliederveranstaltung – Mitglieder sind natürlich auch zum offiziellen Empfang willkommen.

TOP 8 – Sonstiges

Fortbildung / Probenwochenende

- Jedes Mitglied kann jährlich eine Fortbildung mit 80 € vom Verein bezuschussen lassen – alternativ als Zuschuss zu einem Probenwochenende.
- **Katja** fragt, ob das mit Blick auf die Funduskosten noch realistisch ist.
- Derzeit unproblematisch – perspektivisch sollen die Funduskosten über Sponsoring gedeckt werden. Sollte es finanziell eng werden, wird die Regelung angepasst.

Technik / EPH

- **Jan L.** weist darauf hin, dass nach Wiederinbetriebnahme der EPH größere Investitionen in die Technik nötig sein werden.
- **Gabriela** informiert, dass es vor der Sommerpause ein Treffen zum Nutzungskonzept geben wird. Eine Grundausstattung an Technik ist geplant. Die Arbeiten laufen aktuell nach Zeitplan.

Neuer Kartenverkauf

- **Ben-Luca** berichtet von Startschwierigkeiten – der Drucker streikte, Karten wurden zunächst handschriftlich ausgefüllt.
- Zukünftig wird auf den Drucker verzichtet – Universalkarten von der Sparkasse kommen zum Einsatz.
- Paypal ist als Zahlungsmethode neu integriert. Online-Tickets müssen direkt bezahlt werden – das vermeidet Probleme beim Einlassscan.

Abonnements

- Keine Anmerkungen.

Fundus-Verantwortung

- **Hanne** berichtet: Die geteilte Fundusverantwortung mit **Birte** hat sich bewährt – beide achten darauf, dass nach Aufführungen ordentlich aufgeräumt wird.
- Unterstützung ist willkommen.
- **Kay** äußert den Wunsch nach einem Werkzeugwagen und bietet an, diesen selbst auszustatten.

Social Media & Website

- Nach **Sarahs** Weggang betreut **Ben-Luca** diesen Bereich allein. Die Contenterstellung soll künftig im Team geschehen.
- Ein Konzept ist in Arbeit. Wer Lust hat, mitzuwirken, ist willkommen.
- Auf der Website gibt es nun einen Mitmachbereich – Bilder zur Visualisierung sind noch gesucht. Unterstützung ist auch hier erwünscht.

Vereinskleidung

- **Ben-Luca** informiert: Die Umsetzung läuft, ein kleines Team kümmert sich um Details. Weitere Infos folgen intern.

Aktuelle Themen

- **Ina** fragt, ob ersichtlich ist, wer welche Aufgaben im Verein übernimmt und Ansprechpartner ist.
- **Ben-Luca** verweist auf eine Kontaktliste, die bald im Mitgliederbereich einsehbar sein wird – ein PDF liegt bereits vor.
- **Björn** berichtet: An der VHS Pinneberg wird ein sechsteiliger Schauspielgrundkurs angeboten – als Möglichkeit, Aufmerksamkeit für das Forum Theater zu generieren und ggf. neue Mitglieder zu gewinnen.

Ende der Sitzung: 21:10 Uhr