

## **Protokoll der Mitgliederversammlung des Forum Theater e.V.**

**Datum:** 05. Februar 2025

### **Anwesend:**

15 Mitglieder: Andreas H., Hans M., Puck, Björn O., Hanne S., Jan L., Ben-Luca Z., Tamino K., Katja K., Nicola H., Gudrun G., Gisela S., Brigitte E., Svenja M., Kay O.

---

### **TOP 1) Begrüßung**

- Die Sitzung wurde um 19:30 Uhr eröffnet.
- 

### **TOP 2) Formalien**

- **Fristgerechte Einladung:** Ja
  - **Beschlussfähigkeit:** Ja
  - **Festlegung Tagesordnung:** Ja
  - **Protokoll der letzten Jahreshauptversammlung:** Ja, mit dem Hinweis, dass die Wahlen zu den Vorstandsposten im Protokoll als "angenommen" dokumentiert werden – alle Beteiligten haben zugestimmt.
  - **Eintritte und Austritte:**
    - Es gab 4 Eintritte.
    - Es gab 1 Austritt.
- 

### **TOP 3) Rückblick „Im Märchenland gibts allerhand“**

- **Bericht von Svenja:**
  - Es gab einige Herausforderungen bei der Produktion.
  - Für zukünftige Produktionen hat sich Unterstützung von den Eltern gemeldet.
  - Die Kinder hatten viel Spaß, und das Stück ist insgesamt gut angekommen.

- **Ergänzung von Ben-Luca:**
    - Es war viel Arbeit für nur 2 Personen, aber es war klar sichtbar, wie die Kinder Fortschritte gemacht haben.
  - **Kommentar von Nicola:**
    - Bei der Premiere waren die Kinder noch sehr nervös, aber beim zweiten Auftritt haben sie sich zu richtigen Profis entwickelt.
  - **Ergebnisse:**
    - Insgesamt wurden 315 Karten verkauft.
- 

#### **TOP 4) Laufende Produktionen**

1. **„Kleine Eheverbrechen“:**
  - **Bericht von Hans:**
    - Beim Casting waren 3 Personen anwesend, und 2 davon konnten besetzt werden.
    - Die geringe Beteiligung beim Casting ist ein Problem.
    - Die Proben laufen gut, auch bereits bis zur Hälfte ohne Textheft.
    - Hans freut sich über die Unterstützung von Svenja als Regie-Assistenz.
    - Das Bühnenbild wird derzeit von den Schauspielern tatkräftig mitgestaltet.
    - Leider sind die Schlüssel für die Schule vermutlich im Rahmen der Umbauten in der Halle abhanden gekommen.
    - Proben fanden notgedrungen in Hans' Wohnung statt, da noch kein Ersatz-Schlüssel für die Innenräume zur Verfügung steht.

- **Jan übernimmt die Produktion:**
  - Die konkreten Aufführungstermine müssen noch final abgestimmt werden, dies wird bei der nächsten Probe geklärt.
- **Aufbau:** 12. April.
- **Katja:**
  - Katja hat 18 Vorschläge für Plakate und Flyer gemacht, die vom Cast und Regie-Team positiv aufgenommen wurden.
- **Ben-Luca übernimmt das Hausmanagement.**
- **Bühnenbild:**
  - Es werden noch Möbel wie eine Staffelei, Sessel, ein Bücherregal, Sofa, kleiner Schreibtisch und ein Hocker benötigt.
- **Laura:**
  - Laura übernimmt die Maske.
- **Svenja und Anna:**
  - Svenja und Anna übernehmen die Soufflage.
- **Eine Inspizientin wird noch gesucht.**

## 2. „Jugendgruppe – All Inclusive - voll der krasse Krimi“:

- **Bericht von Andreas:**
  - Vorstellungen finden am Samstag um 18:00 Uhr und Sonntag um 16:00 Uhr statt.
  - Es gibt 15 Darsteller auf der Bühne und eine Off-Stimme.
  - Die letzten Requisiten werden noch zusammengetragen, die Sachen können im Keller der MC untergebracht werden.
  - Die MC würde gerne am Samstag, den 22.02., um 12:00 Uhr noch ein Casting in der GUGS durchführen, ohne dass es zu Überschneidungen mit anderen Produktionen kommt.

- **Aufbau:**
  - Der Aufbau findet am 15. Februar um 12:00 Uhr am Fundus in Uetersen statt. Um ca. 13:00 Uhr geht es dann zur GUGS.
- **Kaffeeteria:**
  - Die Kaffeeteria wird am Samstag vor der Premiere aufgebaut. Es wird Kuchen und Würstchen geben, eventuell noch Brezeln. Weitere Details werden noch mit Brigitte besprochen.
- **Schlüsselanforderung:**
  - Es muss zukünftig daran gedacht werden, die Schlüssel rechtzeitig anzufordern, da schulseitig konsequent abgeschlossen wird.
- **Jan:**
  - Jan wird eine Google Doc Liste für das Hausmanagement erstellen.
- **Fotos für Folder:**
  - Katja benötigt schnellstmöglich Fotos von allen Darstellern, die im Folder erscheinen sollen.
  - Ben-Luca kümmert sich darum, diese Informationen an Katja weiterzugeben.
- **Termine:**
  - Hanne schlägt vor, dass wir bereits unsere restlichen Termine kommunizieren, sobald wir feste Termine haben. Jan wird Katja eine Übersicht mit den Spielterminen schicken.

---

## TOP 5) Jubiläum 30 Jahre Forum Theater

- **Ben-Luca berichtet:**
  - Das Jubiläum findet am 23. August statt (Save the Date!).
  - Der offizielle Teil wird zwischen 12:00 und 14:00 Uhr im Rathaus stattfinden. Ab 18:00 Uhr folgt die vereinsinterne Feier.
  - Weitere Planungen werden diese Woche fortgesetzt.

- Es wird eventuell ein Teil der zweiten Hauptproduktion vorgeführt.
  - **Hanne:**
    - Es wird ein Jubiläumsheft erstellt, das die 30 Jahre des Forum Theaters dokumentiert.
  - **Einladungen:**
    - Einladungen, sowohl intern als auch extern, werden am 15. Mai versendet. Um besser planen zu können, wird um eine Rückmeldung gebeten.
  - **Nicola:**
    - Es wird überlegt, Ausschnitte aus Produktionen auf einer Videoleinwand zu zeigen.
  - **Katja:**
    - Katja schlägt vor, auch Auf- und Abbau zu zeigen, um einen besseren Überblick über das Theaterleben zu vermitteln.
- 

## TOP 6) Terminplanung 2025

- **Rahmenterminplan:**
  - Andreas schlägt vor, den Rahmenterminplan zu Beginn eines jeden Jahres festzulegen, um langfristige Planung zu ermöglichen.
- **Puck und Björn:**
  - In der zweiten Jahreshälfte wird ein Kurs in Pinneberg angeboten, der möglicherweise neue Mitglieder anzieht.
- **JHV:**
  - Die Jahreshauptversammlung wird im Juni stattfinden.
- **Jubiläumsplanung:**
  - Am 12. Februar ist jeder herzlich eingeladen, sich an der Planung der Jubiläumsaktivitäten zu beteiligen.
- **Team Forum für 2026:**

- Ab dem 18. Juni wird das Team Forum für 2026 starten, um die Stücke für das kommende Jahr festzulegen.
- 

## TOP 7) Sonstiges

### 1. Sponsorensuche:

- **Björn erklärt:**
  - Im Rahmen der Fundusfinanzierung wird auf Sponsorensuche gegangen. Sponsorenpakete werden im Vorstand geschnürt.
- **Katja:**
  - Die Sparkasse bietet ein Förderprogramm „20 für 20“, für das wir uns bewerben können.
- **Brigitte:**
  - Auch der NDR 2 bietet ein ähnliches Programm an, auf das wir möglicherweise zugreifen können.

### 2. Fundusverantwortlichkeit:

- **Hanne:**
  - Früher gab es Fundusverantwortliche, die den Überblick über Produktionen und Requisiten behielten. Es wird vorgeschlagen, 2-3 Personen für diese Aufgabe einzusetzen.
- **Birte und Katja:**
  - Birte und Katja stimmen sich ab, um nach dem Aufbau zu sortieren und Platz zu schaffen. Bei Bedarf müssen zusätzliche Schlüssel mit dem Vermieter geklärt werden.

### 3. Website (Mitgliederbereich):

- Es wird ein Mitgliederbereich evaluiert, in dem Planungsdokumente und Ankündigungen geteilt werden können.

#### 4. Abonnements:

- **7 neue Abonnenten** wurden durch die Bewerbung auf der Homepage gewonnen.

#### 5. Aktuelle Themen:

- **Birte und Hanne:**
  - Castingtermine für „Midsommernachtstraum“ wurden für März abgestimmt.
  - Ein Produzent muss bis dahin festgelegt werden, da das Casting sonst nicht stattfinden kann.
- **Brigitte:**
  - Brigitte wird bei den Kostümen unterstützen.
- **Nicola fragt nach der Generalprobe:**
  - Die Generalprobe findet in der GUGS statt, am 16. Februar - 16:00 Uhr

#### 6. Kursangebot für Schauspielgrundlagen:

- **Puck und Björn:**
  - Ein Kurs zur Vermittlung von Schauspielgrundlagen ist für die zweite Jahreshälfte mit voraussichtlich 6 Terminen geplant. Der Kurs wird voraussichtlich in der zweiten Jahreshälfte terminiert.

---

**Sitzungsende:** 21:12 Uhr